



УТВЕРЖДАЮ:

Приказом

МОАУ «Гимназия имени А.Грина» г. Кирова
от «29» декабря 2023 г. № 213

ПЛАН

мероприятий МОАУ «Гимназия имени А. Грина» г. Кирова по противодействию коррупции на 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства			
1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МОАУ «Гимназия имени А. Грина» г. Кирова (далее – учреждение)	Юдина Е.В. Директор Гимназии	постоянно	обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства в учреждении
1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Рычкова О.А., делопроизводитель, Коновалова Н.А., заместитель директора по ВР	в течение года	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Коновалова Н.А., заместитель директора по ВР	не реже 1 раза в полугодие	оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год	Коновалова Н.А., заместитель директора по ВР Юдина Е.В. Директор Гимназии	до начала нового периода (года)	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение			
2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Шихалеева Т.С., председатель профсоюза Гимназии	в течение года	обеспечение соблюдения работниками учреждения требований законодательства Российской Федерации о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдении требований к служебному поведению
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Шихалеева Т.С., председатель профсоюза Коновалова Н.А., заместитель директора по ВР	ежегодно, до 1 декабря текущего года	выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Шихалеева Т.С., председатель профсоюза Коновалова Н.А., заместитель директора по ВР	ежеквартально	профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения
2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого	Шихалеева Т.С., председатель профсоюза Коновалова Н.А.,	в течение года	обеспечение исполнения работниками учреждения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
	государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	заместитель директора по ВР		и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Шихалеева Т.С., председатель профсоюза	в течение года	обеспечение эффективного осуществления в учреждении мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Коновалова Н.А., заместитель директора по ВР	ежеквартально	обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей
2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Члены комиссии	не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Юдина Е.В. Директор Гимназии	в течение 2024 г.	повышение уровня квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (отношение количества работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2024 г., к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Коновалова Н.А., заместитель директора по ВР	по мере принятия новых актов	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения (отношение количества работников учреждения, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Коновалова Н.А., заместитель директора по ВР	при приеме на работу	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принимаемых работников учреждения; повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
				(отношение количества работников учреждения, поступающих на работу в учреждение, с которыми проведена беседа (антикоррупционный инструктаж), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	Рычкова О.А., делопроизводитель; Шипелова П.П., главный бухгалтер	не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок (отношение количества работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок, с которыми проведены консультативно-методические совещания, в том числе с добровольной оценкой знаний, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Рычкова О.А., делопроизводитель; Шипелова П.П., главный бухгалтер	в течение 2024г	выявление случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок; принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Коновалова Н.А., заместитель директора по ВР	ежегодно	обеспечение исполнения работниками требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов
3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Члены комиссии	постоянно, при осуществлении закупки	выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области
3.4	Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	Рычкова О.А., делопроизводитель;	ежегодно постоянно, при осуществлении закупки	выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области (отношение количеств сформированных профилей работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, и участников закупок, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Рычкова О.А., делопроизводитель; Шипелова П.П., главный бухгалтер	в течение (2024 г.)	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
4	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений	Коновалова Н.А.,	при поступлении	выявление возможных фактов

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
	граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	заместитель директора по ВР	обращения	совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам (отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия информации о фактах коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций – не менее 100 процентов)
4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Шихалеева Т.С., председатель профсоюза Коновалова Н.А., заместитель директора по ВР	в течение года	информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Коновалова Н.А., заместитель директора по ВР	в течение года	обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений; своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
5	Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности (в том числе указанные в			

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
	<i>Антикоррупционной политике учреждения)</i>			
5.1	Семинар по планированию воспитательной работы на 2024-2025 учебный год классных руководителей(одно из направлений «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»)	Зам. директора по ВР	Сентябрь	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
5.2	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Кл. руководители	Январь	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
5.3	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Зам. директора по ВР	Постоянно	повышение правовой культуры работников и родителей по противодействию коррупции в учреждении;
5.4	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Зам. директора по ВР	Март	повышение правовой культуры работников по противодействию коррупции в учреждении;
5.5	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Зам.директора по ВР	в течение года	повышение правовой культуры работников и родителей по противодействию коррупции в учреждении;
5.6	Участие в публичном отчете Гимназии	Директор Гимназии	сентябрь	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении;
5.7	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	Директор Гимназии	В течение года	повышение правовой культуры родителей по противодействию коррупции в учреждении;

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
5.8	День открытых дверей Гимназии	Директор Гимназии	март-апрель	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении;
5.9.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри гимназических конкурсов	Родительский комитет	Согласно плана мероприятий	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	Учитель обществознания	В течение года	повышение правовой культуры обучающихся в сфере политики по противодействию коррупции в стране
	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Учитель обществознания	Апрель 2024	повышение правовой культуры обучающихся в сфере политики по противодействию коррупции в стране
	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Библиотекарь	Декабрь 2024	повышение правовой культуры обучающихся в сфере политики по противодействию коррупции в стране
	Социологический опрос «Отношение учащихся Гимназии к явлениям коррупции»	Заместитель директора по ВР	Январь 2024	повышение правовой культуры и гражданской ответственности обучающихся; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе, плакаты) среди обучающихся 8-11 классов на темы: Конкурс творческих работ АК «Как бороться со взятками» (8-9 кл.) - Конкурс творческих работ (антикоррупция) «Легко ли всегда быть честным?»(10кл.)	Учителя русского языка Классные руководители	октябрь 2024 ноябрь 2024	формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
	<p>Проведение серии классных часов «Открытый диалог» с представителями юридических Вузов, правоохранительных органов, прокуратуры по теме антикоррупционной направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мои права. - Я- гражданин. - Потребности и желания.(2-5 класс). – «Моя ответственность перед законом» (8-9 кл), Гражданское общество и борьба с коррупцией (10-11 класс) 	<p>Зам. директора по ВР</p> <p>Кл. руководители</p>	<p>В течение года</p>	<p>формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции</p>
	<p>Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> оформление стендов в Гимназии; проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». Обсуждение проблемы коррупции среди работников гимназии 	<p>Зам. директора по ВР</p>	<p>Декабрь, 2024</p>	<p>формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции</p>
	<p>Анализ выполнения плана мероприятий 2023-2024 учебного года противодействия коррупции в гимназии</p>	<p>Коновалова Н.А., заместитель директора по ВР Юдина Е.В. Директор Гимназии</p>	<p>Май, 2024</p>	<p>повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении;</p>

Приложение № 2.

**Отчет о выполнении Плана мероприятий МОАУ «Гимназия имени А.Грина»
г. Кирова по противодействию коррупции на 2023 год**

№ п/ п	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия	Примечание